D/Dª     , Secretario/a de la Junta Rectora de las S.A.T. Nº     , denominada “     ”, con NIF nº       y domicilio social en      [[1]](#footnote-1)      , nº       (C.P.)      -del municipio      , provincia      .

**CERTIFICO**

Que esta Sociedad Agraria de Transformación, en su reunión celebrada en Asamblea General[[2]](#footnote-2)      ., el día    de       de     ,, trató la solicitud de baja como socio de esta S.A.T., formulada por D/Dª       [[3]](#footnote-3) con NIF/NIE nº      , por causa[[4]](#footnote-4)      , y adoptó el acuerdo de aceptar su baja como socio de esta SAT, cuya aportación al capital social era de      , (     )[[5]](#footnote-5) , representado en      , (     )[[6]](#footnote-6) resguardos.

Que hubo transmisión de resguardos entre los socios, adquiriéndolos el socio de esta S.A.T. D/Dª       [[7]](#footnote-7) con NIF/NIE nº       alcanzando así un total de      , (     )[[8]](#footnote-8) resguardos, equivalentes a un importe de      , (     )[[9]](#footnote-9)euros de capital social, no superando así el tercio del mismo, cuyo importe total no sufre variación.

Y para que conste a los efectos oportunos, expido la presente certificación en       a    de       de

|  |  |
| --- | --- |
| El Secretario | V.Bº el Presidente[[10]](#footnote-10) |
| *Firmado, D/Dª* | *Firmado, D/Dª* |

1. Indicar tipo de vía: Calle, Plaza, Avenida, etc… [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicar que tipo de Asamblea General de Socios: Ordinaria o Extraordinaria [↑](#footnote-ref-2)
3. Datos del socio que causa baja [↑](#footnote-ref-3)
4. Motivo por el que se da de baja: Causa voluntaria, forzosa, fallecimiento, etc..., (rellénese con lo que proceda [↑](#footnote-ref-4)
5. Escribir el importe de la reducción del capital social en cifras y en letra [↑](#footnote-ref-5)
6. Escribir el número de resguardos/participaciones sociales en cifras y en letra [↑](#footnote-ref-6)
7. Datos del socio que causa baja [↑](#footnote-ref-7)
8. Escribir el número de resguardos/participaciones sociales en cifras y en letra [↑](#footnote-ref-8)
9. Escribir el importe de la reducción del capital social en cifras y en letra [↑](#footnote-ref-9)
10. Este documento debe ir firmado en todas sus páginas por el Secretario y con el V. Bº del Presidente. [↑](#footnote-ref-10)