

## ANEXO 7.e

### CERTIFICACIÓN DE BAJA DE SOCIO (Con Reducción Del Capital Social)

D/Dª....., Secretario/a de la Junta Rectora de las S.A.T.  
Nº ....., denominada “.....”, con NIF nº ..... y domicilio  
social en .....(1), nº ..... (C.P.) .....del municipio .....,  
provincia .....

#### CERTIFICO

Que esta Sociedad Agraria de Transformación, en su reunión celebrada en Asamblea General (2) .....,  
el día .... de ..... de ....., trató la solicitud de baja como socio de esta S.A.T., formulada por  
D/Dª..... (3) con NIF/NIE nº..... por causa (4) .....,  
y adoptó el acuerdo de aceptar su baja como socio de esta SAT, cuya aportación al capital social era  
de ..... €.(.....€) (5) , representado en ....., ( ..... ) (6) resguardos.

Que como consecuencia de dicha baja, el capital social se disminuye en ..... €.(.....€)  
(7) euros, por lo que se acordó dar una nueva redacción al artículo ..... de los Estatutos sociales, relativo al  
capital social, que queda redactado con el siguiente texto:

• **ARTÍCULO INICIAL (SIN MODIFICAR)**.....(8)“ .....(9)”  
“ .....  
.....  
.....  
.....”

• **ARTÍCULO MODIFICADO** .....(10)“ .....(11)”  
“ .....  
.....  
.....  
.....”

Y para que conste a los efectos oportunos, expido la presente certificación en .....  
a ..... de ..... de .....

El Secretario

V.Bº el Presidente<sup>12</sup>

Firmado, D/ Dª .....

Firmado, D/ Dª .....

1 Indicar tipo de vía: Calle, Plaza, Avenida, etc...

2 Indicar que tipo de Asamblea General de Socios: Ordinaria o Extraordinaria

3 Datos del socio que causa baja

4 Motivo por el que se da de baja: Causa voluntaria, forzosa, fallecimiento, etc..., (rellénese con lo que proceda)

5 Escribir el importe de la aportación al capital social en cifras y en letra

6 Escribir el número de resguardos/participaciones sociales en cifras y en letra

7 Escribir el importe de la aportación al capital social en cifras y en letra

8 Escribir el número del artículo sin modificar.

9 Escribir el Título del artículo sin modificar

10 Escribir el número del artículo modificado.

11 Escribir el Título del artículo modificado

12 Este documento debe ir paginado y firmado, en todas sus páginas, por el Secretario más el Presidente.